

**COMUNE DI MONTEGABBIONE**

Provincia di Terni
c.f. 81001530559 – p.i. 00178220554
Ufficio amministrativo

Data 10/01/2017

Comune.montegabbione@postacert.umbria.it

Spett.le Ditta CMT Cooperativa Mobilità Trasporti

Via Petroni 28,05100 Terni

OGGETTO:

Lettera commerciale contenente i patti contrattuali per l'affidamento del servizio di "TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DI MONTEGABBIONE CON ASSISTENZA E VIGILANZA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA". CIG: Z8A1CDEE46

(art. 32, comma 14 e 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016)

Con la presente si comunica all'operatore economico in indirizzo che con determinazione n. 02 in data 10.01.2017 è stato affidato l'espletamento del servizio specificato in oggetto al medesimo operatore tramite affidamento diretto senza procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, alle condizioni di seguito riportate, condizioni che la ditta suddetta dovrà dichiarare di accettare senza riserve entro un giorno dal ricevimento della presente, pena la revoca dell'affidamento.

La comunicazione di accettazione delle condizioni contrattuali sotto riportate dovrà essere firmata digitalmente e restituita a mezzo PEC all'Ufficio Protocollo, Ing. Fabio Roncella

* * *

L'importo complessivo del servizio ammonta ad euro **10147** (diconsi euro diecimilacentoquarantasette/00) oltre ad I.V.A..

Le condizioni per lo svolgimento del servizio incluse le eventuali somministrazioni sono quelli risultanti dal progetto allegato alla determina, firmato dalle parti per piena accettazione, costituendo parte integrante e sostanziale del presente appalto per quanto non sia ad esso materialmente allegato e viene depositato agli atti dello stesso.

Le prestazioni oggetto del servizio dovranno essere svolte a perfetta regola d'arte, salvo il giudizio del D.E.C. che avrà la facoltà di chiederne la ripetizione qualora esso ritenga che le stesse non siano svolte regolarmente secondo le previsioni capitolari, e ciò senza che l'appaltatore possa accampare diritto a speciale compenso.

L'appaltatore dovrà provvedere, a sua cura e spese, agli obblighi assicurativi e previdenziali nonché alla retribuzione dei dipendenti secondo i contratti collettivi di lavoro e le leggi vigenti.

L'appaltatore dovrà corrispondere al Comune euro 100 oltre iva per il canone di locazione per gli scuolabus per il periodo di espletamento del servizio;

Le prestazioni oggetto del servizio dovranno essere effettuate entro il termine di giorni 52 (diconsi cinquantadue) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di avvio del contratto.

Il pagamento delle prestazioni avverrà in n. 2 (due) soluzioni da effettuarsi ogni 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura elettronica (codice IPA: UFBF12) debitamente controllate dal direttore dell'esecuzione o di regolari certificati emessi dallo stesso previa positiva acquisizione del DURC. L'ultima rata di pagamento sarà corrisposta a prestazioni ultimate sulla base del Certificato di regolare esecuzione del Direttore dell'esecuzione.

La Stazione Appaltante effettua il pagamento all'appaltatore nel rispetto di quelle che sono le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 s.m.i.

In particolare la ditta deve dichiarare

- a) di aver acceso il seguente conto corrente bancario o postale dedicato (o averlo adattato, se già esistente), anche non in via esclusiva, precisando che si tratta di un conto già operativo, e dettarne gli estremi;
- b) le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- c) che si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

La ditta si obbliga ad inserire in eventuali contratti di subappalto o di subfornitura una clausola con la quale i propri subcontraenti assumano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, a pena di nullità assoluta dei contratti medesimi

La ditta si obbliga a trasmettere o, comunque, a mettere a disposizione della Stazione Appaltante gli eventuali contratti di subappalto o di subfornitura, affinché la stessa verifichi il rispetto dell'obbligo di inserire la clausola di cui sopra;

La ditta si obbliga a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con il/i proprio/i eventuale/i subappaltatore/i o il/i propri subcontraente/i, qualora abbia notizia che questi abbiano violato gli obblighi sulla tracciabilità finanziaria imposti dalla legge 136/2010,

La ditta prende infine atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante; questa, laddove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente comma comunicherà per iscritto, tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata a codesta Ditta

l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva. In questo caso, il contratto si intenderà risolto con la ricezione della citata dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

La/e fattura/e e tutte le transazioni finanziarie relative al suddetto affidamento dovranno, inoltre, riportare il seguente Codice CIG: **Z8A1CDEE46**

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato.

L'appalto non può essere, in alcun modo, né parzialmente, né totalmente, ceduto ad altri se non previa autorizzazione al subappalto nei limiti di legge.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà per motivi di pubblico interesse di recedere in qualsiasi momento dal presente rapporto contrattuale alle condizioni di cui all'art. 109 del D.lgs. n. 50/2016.

L'appaltatore è tenuto:

- ad utilizzare per lo svolgimento del servizio gli scuolabus di proprietà comunale Mercedes Benz targato TR 323000 e Fiat Ducato targato CA952PX assumendo a suo carico l'approvvigionamento di carburante e la manutenzione ordinaria mentre la polizza assicurativa e la manutenzione straordinaria saranno a carico del Comune di Montegabbione;
- In caso di indisponibilità di uno o entrambi i suddetti mezzi, a mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire il trasporto di tutti gli alunni nel rispetto dei seguenti requisiti minimi richiesti dalla legge.

L'appaltatore ha l'obbligo di:

- trasportare gli alunni sotto la propria responsabilità dal luogo di partenza a quello di arrivo, così come indicato nel progetto allegato, curando di garantire l'incolumità degli utenti, nel rispetto delle norme di sicurezza e della circolazione stradale e delle regole di attenzione, prudenza e diligenza valutate in base alle circostanze del caso;
 - assicurare, mediante l'impiego di una persona qualificata, il servizio di assistenza e vigilanza agli alunni della scuola dell'infanzia:
- durante le operazioni di salita e discesa dagli scuolabus;
 - nei momenti in cui lo scuolabus è in movimento per trasporto dei bambini da e per la scuola;
 - effettuare i percorsi, intese come sequenze di fermate, comunicate o pattuite con il Comune, senza effettuare soste e fermate non previste o non consentite;
 - adeguare il servizio ad eventuali variazioni di entrata e di uscita che dovessero verificarsi durante l'anno scolastico nei singoli plessi a seguito di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale della scuola o ad altre circostanze preventivamente comunicate, entro il giorno precedente, dal Responsabile del servizio;
 - assicurare la costante efficienza e pulizia interna ed esterna dell'autobus;
 - dotare il personale di idonei strumenti di comunicazione (esempio telefoni cellulari) che consentano di affrontare e risolvere tempestivamente eventuali imprevisti;

L'appaltatore, per gli scuolabus concessi in locazione, deve provvedere a sue cure e spese per:

- L' acquisto di carburante;
- I cambi d' olio al motore, al cambio e differenziale, ai freni, nonché a tutte quelle parti meccaniche nel rispetto delle istruzioni contenute nell' apposito libretto per la manutenzione che la casa costruttrice ha fornito in dotazione al veicolo;
- La riparazione o la sostituzione degli pneumatici, onde garantire la sicurezza del veicolo;
- La verifica costante di tutti i livelli dei liquidi;
- L' adozione di ogni altro intervento manutentivo ordinario idoneo a garantire la perfetta efficienza e sicurezza dell'automezzo, ivi compreso il lavaggio interno ed esterno da effettuarsi settimanalmente, o comunque ogni qualvolta se ne renda necessario.

Il Comune provvederà a proprie spese alla manutenzione straordinaria degli automezzi, nei casi dei sotto elencati guasti:

- al motore e al circuito di raffreddamento ;
- alla trasmissione e giunti cardanici, fino alle ruote;
- al cambio e alla frizione;
- al sistema di chiusura e apertura delle porte.

Qualora gli automezzi dati in locazione, dovessero subire danni agli apparati sopra elencati, o dovessero trovarsi in cattivo stato per incuria dell'aggiudicatario o per mancato rispetto degli obblighi di cui al presente capitolato, tutte le spese necessarie per il ripristino dello stato iniziale del mezzo, saranno posti in capo alla impresa affidataria aggiudicataria;

L'appaltatore è tenuto, inoltre, di sua iniziativa a:

1. rispettare tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro;
2. porre sui luoghi di svolgimento del servizio, ove necessario, le regolamentari segnalazioni diurne;
3. ad adottare tutte le precauzioni e gli apprestamenti atti ad impedire, durante lo svolgimento del servizio od in conseguenza degli stessi, qualsiasi danno a persone o a cose;
4. concordare il rispetto di ogni orario diverso da quelli tradizionali con le Organizzazioni Sindacali di categoria;

Resta sempre a totale carico dell'appaltatore, senza diritto ad alcuna rivalsa per qualsiasi titolo nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice e della Direzione dell'Esecuzione, ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, per danni a persone e cose che potranno derivare direttamente o indirettamente dall'espletamento del servizio di cui al presente appalto.

L'appaltatore sarà tenuto al pieno rispetto degli obblighi in materia di sicurezza.

In particolare dovrà essere scrupolosamente osservato il piano della sicurezza ex D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Fabio Roncella Responsabile del Servizio Amministrativo, telefono 0763.837521 int.1, mail protocollo@comune.montegabbione.tr.it, PEC comune.montegabbione@postacert.umbria.it

Eventuali controversie che dovessero insorgere, che non potranno essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza del Tribunale di Terni essendo esclusa ogni procedura arbitrale.

Per quanto non è qui previsto valgono le norme e le condizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016, e al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nella parte ancora in vigore e al Capitolato Speciale (o del Capitolato prestazionale) nonché al D.Lg. 9 aprile 2008, n. 81.

Montegabbione lì 10.01.2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(firmato digitalmente)

.....